

## Pokyny pre vyplňovanie a zasielanie štatistických zisťovaní za rok 2011

### Štatistické zisťovania sa realizujú:

- A) Prostredníctvom web aplikácie informačného systému zdravotníckych indikátorov (ISZI)
- B) Vyplnením a zaslaním excelovských formulárov (xls / xlsx súbory)

A) Štatistické zisťovanie prostredníctvom web aplikácie ISZI sa realizuje cez internet:

- na web stránke - [www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) - kliknite na ponuku:  
*Rýchla voľba ► Web aplikácia ISZI ► Spustenie web aplikácie ISZI*
- alebo na web adrese - <https://iszi.nczisk.sk/iszi>

Po spustení web aplikácie ISZI sa otvorí prihlasovacie okno, do ktorého zadáte Vaše prístupové meno (Login) a heslo.

Ak máte z predošlého obdobia vytvorené prístupy (login, heslo), ich použitie ostáva v platnosti.

V prípade, že nemáte k dispozícii vlastné heslo z minuloročného spracovania, postupujte podľa pokynov uvedených pod prihlasovacím oknom.

### Po vstupe do web aplikácie môžete:

1. Uložiť štatistické výstupy z Vášho informačného systému do ISZI - upload XML súborov (na ponukovej lište kliknite na Upload).

Súbory XML zasielajte výhradne týmto spôsobom, nie e-mailom alebo na CD poštou!

Prehľad firiem, ktoré ponúkajú aplikačný program pre formát XML nájdete na –

[www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) ► *Rýchla voľba ► Ročné výkazy ► Prehľad výkazov, ku ktorým je pripravený aplikačný program na vytvorenie výkazu vo formáte XML.*

2. Vyplniť výkazy priamo vo web aplikácii ISZI

Podrobný návod na prácu s výkazmi vo web aplikácii nájdete vo „*Vysvetlivkách*“, ktoré sú umiestnené v hornej lište pracovného okna. Metodické pokyny na vyplnenie výkazu nájdete po jeho otvorení v „*Metodike na vyplnenie výkazu*“.

### B) Vyplnenie a zaslanie excelovských formulárov

Pre spravodajské jednotky sú k dispozícii elektronické formuláre výkazov a metodické pokyny na ich vyplňovanie, ktoré môžete stiahnuť z web stránky NCZI - [www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) - *Rýchla voľba ► Ročné výkazy.*

Príslušné výkazy vyberte podľa Vašej spravodajskej povinnosti zo zoznamu uvedeného v tabuľke v stĺpci *Elektronická verzia formulárov* a uložte vo svojom počítači.

Program pre elektronický zber údajov je **optimalizovaný pre aplikácie MS Office 97 a vyššie verzie**. Priečinky pre jednotlivé výkazy obsahujú programy (výkazy) na nahrávanie (.xls), metodické pokyny na ich vyplňovanie (.doc) a návod na obsluhu programu (.chm). Podrobné informácie ako postupovať pri práci sú uvedené v ponuke *Návody pre prácu s elektronickými výkazmi*.

Po vyplnení excelovských formulárov a skontrolovaní správnosti údajov ich uložte a následne zašlite do NCZI:

1. **Cez web aplikáciu ISZI - [www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) - Rýchla voľba ► Web aplikácia ISZI ► Spustenie web aplikácie ISZI.**

Po vstupe do web aplikácie kliknite na ponukovej lište na **Upload** a podľa pokynov do príslušného okna vyberte pripravené excelovské súbory a odošlite ich.

2. **E-mailom** na adresu: [podatelna@nczisk.sk](mailto:podatelna@nczisk.sk)

*Do e-mailu v okienku **Predmet** napíšte: **Výkazy 2011**. Zaslané súbory považujte za doručené do NCZI len v tom prípade, keď na každý Váš e-mail so súbormi v prílohe dostanete spätne (s prípadným oneskorením) od NCZI odpoveď: „Vaša správa bola úspešne doručená. Podateľňa NCZI“.*

*(Výkaz **M01big** pre jeho veľkosť neposielajte týmto spôsobom, použite **Upload** podľa bodu **B**) 1., alebo napáľte na **CD** a pošlite poštou!).*

3. Prostredníctvom **CD** na adresu NCZI.

Ak z objektívnych dôvodov nemôžete použiť vyššie spomenuté spôsoby zaslania údajov, môžete si pre vyplnenie výkazov vytlačiť **papierové formuláre** z web stránky NCZI - [www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) - **Rýchla voľba ► Ročné výkazy** zo stĺpca **Formuláre pre tlač**.

Upozorňujeme, že na vytlačenie formulárov je potrebný program **Adobe Acrobat Reader**, ktorý si môžete nainštalovať z web stránky NCZI cez odkaz **Acrobat Reader** pre príslušnú verziu Vášho operačného systému MS Windows.

#### **Upozornenie:**

**Pre vyplnenie a zaslanie výkazov použite vždy len jeden z vyššie uvedených spôsobov!**

Údaje o odbornej činnosti vyplňte za každý kód PZS uvedený na konci tohto listu **samostatne**.

Ak ste za niektorý uvedený kód PZS **odbornú činnosť** k 31.12.2011 **nevykonávali**, zašlite NCZI o tom informáciu (**negatívne hlásenie**).

V prípade **ukončenia činnosti spravodajskej jednotky** z dôvodu:

- **úmrtnia** poskytovateľa zdravotnej starostlivosti - prosíme najbližšiu rodinu zosnulej osoby zaslať fotokópiu úmrtného listu alebo písomné oznámenie o úmrtí,
- **zrušenia povolenia**, resp. **zrušenia vybranej živnosti**, alebo **pozastavenia činnosti** - zaslať fotokópiu tohto dokladu,
- v prípade **právnickej osoby, ktorá je v likvidácii** - zaslať fotokópiu relevantného dokladu.