 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 1/16 Účinnosť od: 1.11.2023


Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení

(reg. číslo: NCZI-00973-2023-3200-001)

Účel: Týmto metodickým pokynom Národné centrum zdravotníckych informácií poskytuje metodické usmernenie pre zápis údajov do Registra záznamov o narodení prostredníctvom Národného zdravotníckeho informačného systému.

Určené pre: Poskytovateľov ústavnej zdravotnej starostlivosti v špecializačnom odbore gynekológia a pôrodníctvo prevádzkujúcich pôrodnicu.

Dokument je účinný od: 1.11.2023	
Gestor dokumentu: Meno: Mgr. Rozália Óvári Funkcia: poverená riaditeľka Sekcie strategického manažmentu	Schválil: Meno: Mgr. Peter Lukáč, PhD. Funkcia: riaditeľ NCZI Dátum: Podpis:

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2 Strana: 2/16 Účinnosť od: 1.11.2023
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	

História revízií:

Dátum revízie	Popis zmeny	Zmeny označené
	Nový metodický pokyn	
29.9.2023	Nahrádza Metodický pokyn č. 2/2022 pre zápis do Registra záznamov o narodení zo dňa 1.4.2022 z dôvodu: <ul style="list-style-type: none"> • upresnenia niektorých definícií, podmienok a procesných krokov, • rozšírenia o postup pre zápis údajov o otcovi dieťaťa a pre zápis priezviska dieťaťa, • aktualizácie Prílohy č. 1. 	Zvýraznenie šedým

Vypracoval: Business analytik Odboru IT produktov	Gestor dokumentu: Poverená riaditeľka Sekcie strategického manažmentu
Meno: Ing. Katarína Vidová	Meno: Mgr. Rozália Óvári

Schválenie:


Tento dokument bol schválený:

Číslo a názov materiálu predloženého na poradu generálneho riaditeľa NCZI	Dátum schválenia
015-3000-2023 Metodický pokyn č. 4/2023	13.10.2023

Distribúcia:


Tento dokument bol elektronicky distribuovaný:

Prostredníctvom	Komu
Intranet, oznamujúci mail	Všetci zamestnanci NCZI
Webová stránka www.ezdravotnictvo.sk	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti
Webová stránka www.nczisk.sk	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 3/16 Účinnosť od: 1.11.2023

OBSAH

1	POJMY A POUŽITÉ SKRATKY	4
1.1	POJMY	4
1.2	SKRATKY	4
2	ÚVOD	5
3	LEGISLATÍVNY RÁMEC	5
4	KEDY SA HLÁSENIE O NARODENÍ ZASIELA ELEKTRONICKY.....	6
5	ZÁPIS HLÁSENIA O NARODENÍ.....	6
5.1	POSTUP PRI ZÁPISE HLÁSENIA O NARODENÍ	6
5.1.1	Zápis údajov o otcovi dieťaťa	8
5.1.2	Zápis priezviska dieťaťa	9
5.2	VIACPOČETNÝ PÔROD.....	9
5.3	VYSVETLENIE K NAPLNANIU JEDNOTLIVÝCH ÚDAJOV V HLÁSENÍ.....	10
6	OPRAVA/STORNO HLÁSENIA O NARODENÍ	14
6.1	OPRAVA HLÁSENIA O NARODENÍ.....	14
6.2	STORNO HLÁSENIA O NARODENÍ.....	15
7	POSTUP V PRÍPADE TECHNICKÝCH PROBLÉMOV S IS	15
8	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	15
9	PRÍLOHY	15

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 4/16 Účinnosť od: 1.11.2023


1 POJMY A POUŽITÉ SKRATKY

1.1 POJMY

- (1) **Elektronický preukaz zdravotníckeho pracovníka** je technický prostriedok na identifikáciu, autentifikáciu a autorizáciu zdravotníckeho pracovníka.
- (2) **Národný zdravotnícky informačný systém (NZIS)** je súbor zdravotníckych informačných systémov v správe NCZI slúžiacich na zber, spracúvanie a poskytovanie informácií v zdravotníctve určených na správu údajovej základne.
- (3) **Register záznamov o narodení** je register v správe NCZI, ktorý je vedený v zmysle zákona č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorého účelom je poskytovanie údajov príslušnému matričnému úradu na zápis do knihy narodení a pridelenia rodného čísla a na štatistické účely.

1.2 SKRATKY

CISMA	Centrálny informačný systém matrík
ePZP	Elektronický preukaz zdravotníckeho pracovníka
IS	Informačný systém
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
NZIS	Národný zdravotnícky informačný systém
PZS	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti
RČ	Rodné číslo
SR	Slovenská republika
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
ZPr	Zdravotnícky pracovník

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 5/16 Účinnosť od: 1.11.2023

2 ÚVOD


- (1) Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov definuje **od 1.4.2022 povinnosť poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (PZS) najneskôr nasledujúci deň po narodení živého dieťaťa alebo po narodení mŕtveho dieťaťa zaslať údaje v rozsahu údajov podľa registra záznamov o narodení okrem rodného čísla Národnému centru zdravotníckych informácií (NCZI) prostredníctvom národného zdravotníckeho informačného systému (NZIS).**
- (2) Hlásenie o narodení (ďalej len „hlásenie“) zapísané do Registra záznamov o narodení NCZI prepošle elektronicky do Centrálného informačného systému matrik (CISMA), na základe čoho príslušná matrika zapíše narodené dieťa do knihy narodených v zmysle zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov, prideli dieťaťu rodné číslo (ďalej len „RČ“) a vystaví rodný list dieťaťa. Následne CISMA zabezpečí odoslanie hlásenia na Štatistický úrad SR pre potreby štatistického zisťovania.
- (3) Tento metodický pokyn detailne popisuje:
 - legislatívny rámec vzťahujúci sa na proces zasielania hlásení o narodení do Registra záznamov o narodení (kapitola [3. LEGISLATÍVNY RÁMEC](#))
 - kedy sa hlásenie o narodení dieťaťa zasiela elektronicky do NCZI a stanovuje prechodné obdobie (kapitola [4. KEDY SA HLÁSENIE O NARODENÍ ZASIELA ELEKTRONICKY](#)),
 - postup pre zápis a zaslanie hlásenia do NCZI (kapitola [5. ZÁPIS HLÁSENIA O NARODENÍ](#)),
 - postup v prípade zmeny a storna hlásenia (kapitola [6. OPRAVA/STORNO HLÁSENIA O NARODENÍ](#)).
 - postup pre hlásenie o narodení v prípade nefunkčnosti informačného systému na strane PZS alebo NCZI (kapitola [7. POSTUP V PRÍPADE TECHNICKÝCH PROBLÉMOV S IS](#)).

3 LEGISLATÍVNY RÁMEC

- (1) Tento metodický pokyn je vydávaný v zmysle ustanovenia §12 ods. 3 písm. m) zákona č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (2) Zápis hlásenia do Registra záznamov o narodení v NCZI a následné poskytnutie údajov do CISMA je v súlade so schválenou legislatívou:
 - zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov definuje Register záznamov o narodení, definuje účel spracúvania údajov, zoznam spracúvaných údajov a okruh dotknutých osôb, o ktorých sa údaje spracúvajú, ako aj účel ich poskytovania, zoznam údajov, ktoré možno poskytnúť, tretie strany, ktorým sa poskytujú údaje z tohto registra,
 - zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov definuje povinnosť PZS najneskôr nasledujúci deň po narodení živého dieťaťa alebo po narodení mŕtveho dieťaťa zaslať údaje v rozsahu údajov podľa registra záznamov o narodení okrem rodného čísla do NCZI prostredníctvom NZIS,
 - zákon č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov definuje využívanie údajov z registra záznamov o narodení poskytnutých NCZI pre zápis dieťaťa narodeného u PZS do knihy narodení.

Vytlačené dňa: 30. 10. 2023

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Ak je dokument v papierovej forme, pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou, uverejnenou na intranete.

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 6/16 Účinnosť od: 1.11.2023

4 KEDY SA HLÁSENIE O NARODENÍ ZASIELA ELEKTRONICKY

- (1) Nemocnica zasiela **elektronicky hlásenia o deťoch narodených priamo u poskytovateľa ústavnej zdravotnej starostlivosti na území SR**, a to bez ohľadu na vitalitu narodeného dieťaťa (tzn. hlásenie sa zapisuje elektronicky aj v prípade mŕtvonarodeného dieťaťa).
Nemocnica zapisuje elektronické hlásenie aj v prípade **akútneho pôrodu „extra muros“, kedy sa dieťa narodí pred budovou nemocnice, resp. v ambulancii (vozidle) záchranej zdravotnej služby**, pričom matka a dieťa sú prevzaté do ústavnej zdravotnej starostlivosti nemocnice a pôrod je zapísaný v pôrodnej knihe nemocnice.
- (2) Hlásenie o dieťati narodenom mimo PZS **okrem situácie uvedenej v bode 1**, napr. pôrod v domácom prostredí, je povinný podať na príslušnú matriku jeden z rodičov dieťaťa.
- (3) V prípade:
 - dieťaťa nájdeného mimo zdravotníckeho zariadenia alebo odloženého do hniezda záchrany,
 - dieťaťa, ktoré matka zanechala v nemocnici a požiadala o utajenie svojej osoby v súvislosti s pôrodom (utajený pôrod),
 nahlasuje nemocnica narodenie dieťaťa na matriku naďalej formou papierového hlásenia (formulár ŠÚ SR Obyv 2-12 Hlásenie o narodení).


5 ZÁPIS HLÁSENIA O NARODENÍ

- (1) Hlásenie o narodení dieťaťa je do NZIS povinný zapísať poskytovateľ ústavnej zdravotnej starostlivosti v špecializačnom odbore gynekológia a pôrodníctvo, a to **najneskôr nasledujúci deň po narodení dieťaťa**. Zápis môže byť vykonaný aj na útvare takéhoto PZS v špecializačnom odbore pediatria, neonatológia a jednotka resuscitačnej starostlivosti o novorodencov.
- (2) Do IS PZS zapisuje hlásenie pracovník, ktorého PZS poveril zápisom hlásení.
- (3) Do NZIS zapisuje hlásenie prostredníctvom IS PZS zdravotnícky pracovník (ďalej len „ZPr“) v povolani lekáar, sestra, pôrodná asistentka, ktorý musí byť identifikovaný prostredníctvom ePZP karty.

5.1 POSTUP PRI ZÁPISE HLÁSENIA O NARODENÍ

Pri zápise hlásenia o narodení dieťaťa postupuje ZPr nasledovne:

- (1) Zdravotnícky pracovník si zvolí funkciu pre zobrazenie formulára na zápis hlásenia pre štandardný pôrod, tzn. dieťa sa narodilo v nemocnici, resp. sa jednalo o akútny pôrod „extra muros“ (bližšie v kap. 4 bod 1).
- (2) Ak si ZPr vyvolá formulár hlásenia napr. z karty pacienta (rodičky), IS PZS predvyplní údaje, ktoré sú už k dispozícii, napr. meno a priezvisko matky, adresu trvalého pobytu matky a pod. Rozsah predvyplnených údajov a tiež možnosť zobraziť formulár z karty pacienta závisí od nastavenia konkrétneho IS PZS.

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2 Strana: 7/16 Účinnosť od: 1.11.2023
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	

- (3) Predvyplnené údaje ZPr skontroluje na základe predložených dokladov o matke/otcovi, v prípade potreby ich opraví.
- (4) ZPr postupne vyplní jednotlivé údaje v hlásení a to podľa situácie po pôrode a na základe zistených informácií z identifikačných dokladov rodičov, resp. z vyhlásenia matky:
- Miesto narodenia dieťaťa
 - Dátum a čas narodenia dieťaťa
 - Údaje o matke
 - Údaje o otcovi – bližšie v kapitole [5.1.1 Zápis údajov o otcovi dieťaťa](#)
 - Údaje o pôrode
 - Trvalý pobyt matky
 - Trvalý pobyt otca, ak sa vyplňajú údaje o otcovi
 - Údaje Dohody o mene a priezvisku dieťaťa.

Vysvetlivky k vyplneniu jednotlivých údajov sú uvedené ďalej v kapitole [5.3 VYSVETLENIE K NAPŔŇANIU JEDNOTLIVÝCH ÚDAJOV V HLÁSENÍ](#).

Upozornenie: Ak sa jedná o viacpočetný pôrod, pri zápise údajov do hlásení pre jednotlivé deti narodené z tohto pôrodu musia byť dodržané určité pravidlá – bližšie v kapitole [5.2 VIACPOČETNÝ PÔROD](#).

- (5) **Ak sa rodičia dohodli na mene dieťaťa**, resp. matka ho chce uviesť, ZPr vyplní meno a priezvisko dieťaťa. Priezvisko dieťaťa sa zapisuje v závislosti od rodinného stavu matky – bližšie v kapitole [5.1.2 Zápis priezviska dieťaťa](#).
- (6) Zároveň ZPr doplní informáciu, **či matka požaduje doručenie rodného listu dieťaťa poštou** na svoju adresu trvalého pobytu (pozn. len na adresu v SR).

Pozn.: Zaslať rodný list poštou z matričného úradu je možné za podmienky, ak Dohodu o mene a priezvisku dieťaťa (ďalej len „Dohoda“) podpísali v nemocnici obidvaja rodičia, a to v prípade zosobášených rodičov alebo nezosobášených rodičov, ak bola zároveň spísaná Zápisnica o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu, alebo v prípade slobodnej matky, ak Dohodu podpísala v nemocnici matka dieťaťa. Nemocnica má preto umožniť podpis Dohody a zaznačiť do hlásenia doručenie rodného listu poštou, ak o tento spôsob doručenia matka dieťaťa požiadala. Dohoda môže byť podpísaná fyzicky aj na príslušnom matričnom úrade alebo prostredníctvom elektronickej služby MV SR.

- (7) **Ak matka/rodičia podpisujú Dohodu o mene a priezvisku** (ďalej len „Dohoda“) **fyzicky v nemocnici**, ZPr vytlačí zo systému Dohodu s údajmi o dieťati, matke a otcovi, predvyplnenými podľa údajov zapísaných v hlásení o narodení a predloží Dohodu na podpis matke/rodičom.

Podpis Dohody o mene a priezvisku v nemocnici:

Matka/rodičia, ktorí podpisujú Dohodu, musia byť identifikovaní na základe predloženého identifikačného dokladu (napr. OP, pas, pobytový preukaz občana EÚ). Údaje v predložennom doklade matky/otca musia byť zhodné ako údaje uvedené v Dohode.


Otec môže Dohodu podpísať fyzicky v nemocnici len v prípade, ak sú rodičia dieťaťa zosobášení, alebo bola pred narodením dieťaťa spísaná pred matričným úradom zápisnica o určení otcovstva (preukazuje sa Zápisnicou o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu).

ZPr po podpise Dohody matkou/rodičmi:

- doplní do vytlačenej Dohody **pod príslušný podpis matky/otca** číslo a typ predloženého identifikačného dokladu matky/otca, svoje meno a priezvisko, funkciu a doplní svoj podpis a pečiatku zdravotníckeho zariadenia.
- zaznačí do elektronickeho hlásenia v IS PZS príznak, že matka Dohodu podpísala,
- podpísanú **Dohodu doručí osobne/poštou na príslušnú matriku najneskôr do 3. dňa od narodenia dieťaťa, pričom Dohody PZS doručuje na príslušnú matriku v pondelok, stredu a piatok.**

Vytlačené dňa: 30. 10. 2023

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Ak je dokument v papierovej forme, pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou, uverejnenou na intranete.

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 8/16 Účinnosť od: 1.11.2023


Upozornenie: Ak IS PZS neumožní vytlačiť vyplnenú Dohodu priamo zo systému, napr. kvôli technickým problémom, je potrebné Dohodu vyplniť manuálne a po podpise matkou/rodičmi doručiť na matriku. Vzor formuláru Dohody je v prílohe tohto usmernenia.

Ak matka Dohodu nepodpísala v nemocnici, napr. bude ju podpisovať prostredníctvom elektronickej služby MV SR, na matričnom úrade alebo rodičia sa na mene nedohodli, ZPr do elektronickeho hlásenia v IS PZS označí, že matka Dohodu nepodpísala.

- (8) Po zadaní všetkých potrebných údajov, ZPr hlásenie skontroluje a potvrdí.
- (9) IS PZS zapísané hlásenie odošle do NCZI a po prijatí správy o výsledku spracovania v NCZI, zobrazí informáciu pre ZPr.

5.1.1 Zápis údajov o otcovi dieťaťa

- (1) Pri zápise údajov o otcovi dieťaťa do Hlásenia o narodení postupuje nemocnica nasledovne:
 - a) **matka je vydatá** (podľa jej vyjadrenia):
 - údaje o otcovi sa zapisujú podľa vyjadrenia matky dieťaťa, nie je potrebné, aby bol predložený identifikačný doklad otca ani sobášny list (pozn. ak bol doklad predložený, nemocnica zapíše údaje na základe neho).
 - ak nemocnica zapisuje do hlásenia o narodení aj otca, musia byť uvedené minimálne údaje: meno, priezvisko a aspoň jeden z údajov rodné číslo alebo dátum narodenia otca. Zároveň musia byť vyplnené aj nasledovné údaje: štát narodenia, najvyššie vzdelanie (ak najvyššie vzdelanie nie je známe, uvádza sa hodnota „nezistené vzdelanie“).
V prípade, že **nemocnica nemá k dispozícii minimálne údaje o otcovi uvedené vyššie, otca do hlásenia o narodení nezapisuje.**
 - dátum uzavretia manželstva – údaj je nepovinný, zapisuje sa na základe vyjadrenia matky.
 - b) **matka je slobodná** (podľa jej vyjadrenia) **a predložila Zápisnicu o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu**:
 - údaje o otcovi sa zapisujú podľa predloženej zápisnice a podľa vyjadrenia matky. Rozsah povinne vyplnených údajov o otcovi je rovnaký ako je uvedené v bode a).
 - c) **případy neuvedené v bode a), b)**:
 - údaje o otcovi nemocnica nezapisuje.
- (2) **Otec dieťaťa môže podpísať Dohodu o mene a priezvisku dieťaťa priamo v nemocnici.** Nemocnica to umožní, **ak boli splnené všetky nasledovné podmienky**:
 - matka je vydatá alebo je slobodná a zároveň predložila Zápisnicu o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu.
 - otec dieťaťa sa preukázal identifikačným dokladom (OP/pas/pobytový preukaz) a údaje sú zhodné ako boli zadané v Hlásení o narodení.
 - otec podpíše Dohodu o mene a priezvisku v rámci lehoty pre doručenie Dohody na príslušnú matriku (kap. 5.1 bod 7).
- (3) **Pokiaľ nie sú uvedené podmienky splnené, otec Dohodu o mene a priezvisku dieťaťa v nemocnici nepodpisuje.** Môže ju podpísať na príslušnom matričnom úrade alebo prostredníctvom elektronickej služby MV SR, ak ma občiansky preukaz s čipom.

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2 Strana: 9/16 Účinnosť od: 1.11.2023
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	

5.1.2 Zápis priezviska dieťaťa

(1) Priezvisko dieťaťa uvádza nemocnica podľa rodinného stavu matky nasledovne:

- matka je vydatá** – priezvisko sa zapíše na základe vyjadrenia matky, pričom zdravotnícky pracovník upozorní matku, že priezvisko dieťaťa by malo byť také, aké je uvedené v sobášnom liste (pozn. sobášny list nie je matka povinná predložiť).
- matka je slobodná** a predložila Zápisnicu o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu – priezvisko sa zapíše podľa zápisnice.
- matka je slobodná**, ale nepredložila zápisnicu uvedenú v bode b) – priezvisko sa zapíše podľa priezviska matky.
- matka je rozvedená** – priezvisko sa zapíše podľa vyjadrenia matky, prípadné nezrovnalosti vyplývajúce z dĺžky obdobia od rozvodu rieši matrika.

(2) Ak má dieťa ženského pohlavia inú ako slovenskú národnosť, rodičia dieťaťa môžu požiadať o zápis jeho priezviska **bez koncovky slovenského prechyľovania (tzn. bez koncovky „-ová“ alebo „-á“)**.

Žiadosť sa zapíše v rámci Dohody o mene o priezvisku dieťaťa, ktorú podpisuje matka, prípadne aj otec (za podmienok uvedených v kapitole 5.1.1). Rozhodnutie o žiadosti je v kompetencii príslušného matričného úradu.

Upozornenie: Len ak matka/rodičia dieťaťa požiadali o uvádzanie priezviska bez koncovky slovenského prechyľovania v Dohode, môže byť priezvisko dieťaťa v hlásení o narodení (aj Dohode) zapísané v tvare bez príslušnej koncovky.

Žiadame o zápis priezviska nášho dieťaťa ženského pohlavia inej ako slovenskej národnosti do knihy narodení bez koncovky slovenského prechyľovania v zmysle § 16 písm. a) zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov.

.....
 Podpis **matky**

.....
 Podpis **otca**¹⁾

V.....dňa.....

V.....dňa.....

OP/pas matky:

OP/pas otca:

5.2 VIACPOČETNÝ PÔROD


(1) Pri viacpočetnom pôrode sa zapisuje hlásenie o narodení samostatne pre každé dieťa narodené z tohto viacpočetného pôrodu, tzn. počet zapísaných hlásení sa rovná početnosti pôrodu. To neplatí v prípade viac plodovej tehotnosti (viacpočetného pôrodu), pričom niektorý z porodených plodov sa považuje za potrat. V takom prípade sa v hlásení uvedie početnosť pôrodu rovnajúca sa počtu plodov, ale hlásenie sa zapíše len pre živo alebo mŕtvo narodené dieťa, nie pre plod považovaný za potrat.

(2) Hlásenia o narodení pre deti z viacpočetného pôrodu musia spĺňať určité pravidlá:

- pre každé dieťa musí byť uvedená početnosť 2 a viac podľa početnosti pôrodu (2=dvojčky, 3=trojčky ...) a zároveň podľa toho, v akom časovom slede sa deti z viacpočetného pôrodu narodili, musí byť uvedené ich poradie v pôrode.
- hlásenia musia obsahovať zhodné údaje o:
 - pôrode: Pôrod (početnosť), Týždeň tehotenstva
 - matke – všetky údaje

Vytlačené dňa: 30. 10. 2023

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Ak je dokument v papierovej forme, pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou, uverejnenou na intranete.

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 10/16 Účinnosť od: 1.11.2023

- otcovi – všetky údaje
- musí byť logická nadväznosť v uvedených údajoch:
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo narodeného)

Príklad č.1.:

Matka má už z terajšieho manželstva jedno dieťa, ktoré sa narodilo 19.3.2019. Aktuálne 15.1.2022 porodila trojčatá. Údaje budú zapísané v hláseniach nasledovne:

- a.) Prvé dieťa z pôrodu trojčiat:
- Početnosť pôrodu = 3, poradie dieťaťa = 1
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) = 19.3.2019
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu = 2
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve = 2
- b.) Druhé dieťa z trojčiat:
- Početnosť pôrodu = 3, poradie dieťaťa = 2
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) = 15.1.2022
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu = 3
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve = 3
- c.) Tretie dieťa z trojčiat:
- Početnosť pôrodu = 3, poradie dieťaťa = 3
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) = 15.1.2022
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu = 4
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve = 4

Pozn. Pri viacpočetnom pôrode platí, že od druhého dieťaťa v pôrode sa dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) uvádza dátum narodenia prvého dieťaťa z viacpočetného pôrodu.


Príklad č. 2.:

Matka je slobodná prvoroďička a 17.1.2022 sa jej narodili dvojčatá:

- a.) Prvé dieťa z dvojčiat:
- Početnosť pôrodu = 2, poradie dieťaťa = 1
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) = neuvádza sa
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu = 1
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve = neuvádza sa
- b.) Druhé dieťa z dvojčiat:
- Početnosť pôrodu = 2, poradie dieťaťa = 2
 - Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) = 17.1.2022
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu = 2
 - Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve = neuvádza sa

5.3 VYSVETLENIE K NAPŔŔNANIU JEDNOTLIVÝCH ÚDAJOV V HLÁSENÍ


Údaj	Popis
Miesto a dátum narodenia dieťaťa	
Okres	Vypĺňa sa podľa adresy nemocnice, uvádza sa podľa číselníka* Lokálna štatistická územná jednotka 1 - okres (1.3.158.00165387.100.10.44).

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 11/16 Účinnosť od: 1.11.2023


Obec	Vypĺňa sa podľa adresy nemocnice, uvádza sa podľa číselníka* Lokálna štatistická územná jednotka 2 – obec (1.3.158.00165387.100.10.45).
Spisová značka	Spisová značka evidovaná v zdravotníckom zariadení, tzn. je to poradové číslo pôrodu 1-9999 podľa poradia v pôrodnej knihe príslušnej gynekologicko-pôrodnickej kliniky/oddelenia nemocnice.
Pôrodná kniha	Identifikácia pôrodnej knihy v zdravotníckom zariadení: 1 (oficiálna pôrodná kniha) 2 (platí len pre ZZ Košice a Prešov) 9 (fiktívne číslo pôrodnej knihy) - identifikácia pôrodu mimo ústavného zdravotného zariadenia
hodina, minúta	Čas narodenia dieťaťa.
deň, mesiac, rok	Dátum narodenia dieťaťa.
Údaje o matke dieťaťa – údaje sa uvádzajú, ak sú známe. Vypĺňajú sa na základe identifikačného dokladu matky, príp. na základe vyjadrenia matky.	
Meno	Uviesť podľa identifikačného dokladu matky. V prípade viacpočetného mena/priezviska uviesť do príslušného poľa oddelené medzerou alebo pomlčkou tak, ako je uvedené v predloženom doklade. Titul sa neuvádza.
Priezvisko	
Rodné priezvisko	
Dátum narodenia (deň, mesiac, rok)	
Miesto narodenia okres	<u>Miesto narodenia v SR</u> - uvádza sa okres, obec a štát. Ak už obec/okres nepatrí medzi platné obce/okresy, zostane nevyplnené.
Miesto narodenia obec	<u>Miesto narodenia mimo SR</u> - uvádza sa len štát. Ak už pôvodný štát neexistuje, uvádza sa štát, kde sa miesto narodenia aktuálne nachádza.
Štát narodenia	Uvádzajú sa hodnoty podľa číselníkov*: Lokálna štatistická územná jednotka 1 - okres (1.3.158.00165387.100.10.44), Lokálna štatistická územná jednotka 2 – obec (1.3.158.00165387.100.10.45), Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51).
Štátne občianstvo	Uvádza sa podľa číselníka* Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51)
Rodné číslo	Uvádza sa len pridelené slovenské rodné číslo, zápis RČ je s lomkou.
Národnosť	Uvádza sa podľa číselníka* Národnosť (1.3.158.00165387.100.10.258) na základe vyjadrenia matky.
Stav matky	Uvádza sa podľa číselníka* Rodinný stav (1.3.158.00165387.100.10.56). V prípade, ak sa jedná o matku cudzinku, ktorá má registrované partnerstvo, uvedie sa stav „slobodná“.
Dátum uzavretia manželstva rodičov (deň, mesiac, rok)	Údaj je nepovinný a môže byť uvedený len ak je stav matky „vydatá“.

Vytlačené dňa: 30. 10. 2023

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Ak je dokument v papierovej forme, pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou, uverejnenou na intranete.

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 12/16 Účinnosť od: 1.11.2023


Najvyššie vzdelanie	Uvádza sa podľa číselníka* Stupeň dosiahnutého vzdelania (1.3.158.00165387.100.10.266) na základe vyjadrenia matky.
Trvalý pobyt matky	
Štát	<u>Trvalý pobyt v SR:</u>
Obec	Vypĺňa sa Štát, Okres, Obec, Súpisné číslo, Orientačné číslo (ak existuje), Ulica (ak existuje).
Okres	
Ulica	<u>Trvalý pobyt mimo SR:</u>
Súpisné číslo	Vypĺňa sa len Štát.
Orientačné číslo	Uvádzajú sa hodnoty podľa číselníkov*: Lokálna štatistická územná jednotka 1 - okres (1.3.158.00165387.100.10.44), Lokálna štatistická územná jednotka 2 – obec (1.3.158.00165387.100.10.45), Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51).
Údaje o otcovi dieťaťa – zapisujú sa, ak sú známe a zároveň sú splnené podmienky uvedené v kapitole 5.1.1 Zápis údajov o otcovi dieťaťa.	
Meno	Uviesť podľa predloženého identifikačného dokladu, zápisnice o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu, prípadne podľa predloženého sobášneho listu alebo na základe vyjadrenia matky (ak je matka „vydatá“). V prípade viacpočetného mena/priezviska uviesť do príslušného poľa oddelené medzerou, resp. pomlčkou v zmysle predloženého dokladu. Titul sa neuvádza.
Priezvisko	
Rodné priezvisko	
Dátum narodenia (deň, mesiac, rok)	
Miesto narodenia okres	<u>Miesto narodenia v SR</u> - uvádza sa okres, obec a štát. Ak už obec/okres nepatrí medzi platné obce/okresy, zostane nevyplnené.
Miesto narodenia obec	<u>Miesto narodenia mimo SR</u> - uvádza sa len štát. Ak už pôvodný štát neexistuje, uvádza sa štát, kde sa miesto narodenia aktuálne nachádza.
Štát narodenia	Uvádzajú sa hodnoty podľa číselníkov*: Lokálna štatistická územná jednotka 1 - okres (1.3.158.00165387.100.10.44), Lokálna štatistická územná jednotka 2 – obec (1.3.158.00165387.100.10.45), Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51).
Štátne občianstvo	Uvádza sa podľa číselníka* Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51).
Rodné číslo	Uvádza sa len pridelené slovenské rodné číslo, zápis RČ je s lomkou.
Národnosť	Uvádza sa podľa číselníka* Národnosť (1.3.158.00165387.100.10.258).
Najvyššie vzdelanie	Uvádza sa podľa číselníka* Stupeň dosiahnutého vzdelania (1.3.158.00165387.100.10.266) na základe vyjadrenia matky/otca.

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 13/16 Účinnosť od: 1.11.2023

Trvalý pobyt otca – ak sú uvedené údaje o otcovi, musia byť vyplnené aj údaje o trvalom pobyte otca	
Štát	Trvalý pobyt v SR:
Obec	Vypĺňa sa Štát, Okres, Obec, Súpisné číslo, Orientačné číslo (ak existuje), Ulica (ak existuje).
Okres	Trvalý pobyt mimo SR:
Ulica	Vypĺňa sa len Štát.
Súpisné číslo	Uvádzajú sa hodnoty podľa číselníkov*: Lokálna štatistická územná jednotka 1 - okres (1.3.158.00165387.100.10.44), Lokálna štatistická územná jednotka 2 – obec (1.3.158.00165387.100.10.45), Krajina OSN (1.3.158.00165387.100.10.51).
Orientačné číslo	
Dohoda rodičov o priezvisku a mene dieťaťa	
Priezvisko dieťaťa	Uvádza sa meno a priezvisko dieťaťa, ktoré určila matka/rodičia.
Meno dieťaťa	Pre priezvisko dieťaťa platia podmienky uvedené v kapitole 5.1.2 Zápis priezviska dieťaťa .
Podpis matky - príznak	Uvádza sa, či matka v nemocnici podpísala alebo nepodpísala papierovú Dohodu o mene a priezvisku dieťaťa.
Doručenie RL na adresu trvalého pobytu v SR	Označiť, ak matka žiada o doručenie rodného listu dieťaťa poštou na adresu jej trvalého pobytu (len v SR). Týmto spôsobom môže byť rodný list zaslaný, len ak matka/rodičia podpísali Dohodu.
Údaje o pôrode – údaje sa uvádzajú vždy bez ohľadu na vitalitu dieťaťa po pôrode	
Pohlavie	Pohlavie narodeného dieťaťa, uvádza sa podľa číselníka* Pohlavie (1.3.158.00165387.100.10.55)
Vitalita	Uvádza sa vitalita dieťaťa, pričom v prípade mŕtvo narodeného dieťaťa, je potrebné rozlišovať, či úmrtie nastalo pred alebo počas pôrodu, a to podľa číselníka* Vitalita (1.3.158.00165387.100.10.267).
Pôrod (početnosť)	Uvádza sa početnosť pôrodu – jedno dieťa, dvojčky, trojičky ... V prípade viacpočetného pôrodu sa uvedie poradie dieťaťa, pre ktoré sa zapisuje hlásenie.
Poradie (pri viacpočetnom pôrode)	<i>Upozornenie: údaje o rodičoch, musia byť v prípade viacpočetných pôrodov na všetkých hláseniach za deti z jedného pôrodu vyplnené rovnako. Zároveň pri viacpočetných pôrodoch treba logicky správne uvádzať nadväzujúce údaje (bližšie v kapitole 5.2 VIACPOČETNÝ PÔROD).</i>
Pôrodná hmotnosť	Hmotnosť dieťaťa pri pôrode v gramoch.
Pôrodná dĺžka	Dĺžka dieťaťa pri pôrode v cm.
Týždeň tehotenstva	Uvádza sa ukončený týždeň tehotenstva v čase pôrodu.
Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu	Je to počet narodených detí vrátane dieťaťa, ku ktorému sa zapisuje hlásenie, a to bez ohľadu na stav matky (slobodná,

Vytlačené dňa: 30. 10. 2023

Aktuálne vydanie tohto dokumentu je v elektronickej forme. Ak je dokument v papierovej forme, pred použitím skontrolujte aktuálnosť tohto dokumentu s elektronicou formou, uverejnenou na intranete.

 Národné centrum zdravotníckych informácií	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 14/16 Účinnosť od: 1.11.2023

	vydatá, rozvedená) a bez ohľadu na to, či sú z rozdielneho manželstva.
Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) v terajšom manželstve	Vypĺňa sa len ak je matka vydatá. Je to počet narodených detí vrátane dieťaťa, ku ktorému sa zapisuje hlásenie, pokiaľ sa všetky narodili v rovnakom manželstve. Ak má matka dieťa z predchádzajúceho manželstva, toto sa nezapočíta. Avšak započíta sa do údaju „Koľké dieťa sa matke narodilo (živo i mŕtvo) spolu“.
Dátum narodenia predchádzajúceho dieťaťa (živo i mŕtvo) (mesiac/rok)	Uvádza sa mesiac a rok narodenia predchádzajúceho dieťaťa. <u>Upozornenie:</u> <i>Pri viacpočetnom pôrode sa pri prvom dieťati z pôrodu uvádza dátum predchádzajúceho dieťaťa narodeného pred týmto viacpočetným pôrodom. Pri druhom a ďalšom dieťati z viacpočetného pôrodu sa uvádza dátum narodenia prvého dieťaťa z tohto viacpočetného pôrodu (bližšie v kapitole 5.2 VIACPOČETNÝ PÔROD).</i>

* číselníky zdravotníckej informatiky zverejnené na webovej stránke NCZI ([Číselníky zdravotníckej informatiky \(nczisk.sk\)](#))

6 OPRAVA/STORNO HLÁSENIA O NARODENÍ


- (1) Ak ZPr zistí chybu v zaslanom hlásení, môže ju následne opraviť, aj keď už hlásenie bolo odoslané do NCZI, resp. prostredníctvom NCZI bolo odoslané až na príslušnú matriku. Spôsob vykonania opravy závisí od typu chyby a môže sa vykonať cez:
 - Opravu existujúceho hlásenia,
 - Storno existujúceho hlásenia a zadaním nového hlásenia.
- (2) **Oprava hlásenia nie je možná v prípade nesprávne uvedeného miesta narodenia dieťaťa (obec, okres)**, vtedy je nutné pôvodné hlásenie stornovať a zadať nové.
- (3) Opravu/storno zapísaného hlásenia môže realizovať len ZPr, ktorý pôvodné hlásenie zapísal alebo ZPr z rovnakej kliniky/oddelenia ako ZPr, ktorý hlásenie zapísal.

6.1 OPRAVA HLÁSENIA O NARODENÍ

Oprava hlásenia sa realizuje vždy na existujúcom hlásení, ktoré bolo zapísané do NCZI. Pri oprave, resp. doplnení údaju/údajov v hlásení postupuje ZPr nasledovne:

- (1) ZPr si vyhledá prostredníctvom nemocničného IS hlásenie, ktoré chce opraviť.
- (2) Po zobrazení hlásenia upraví/doplní potrebný údaj, hlásenie skontroluje a potvrdí jeho odoslanie.

Upozornenie: Pri oprave hlásenia platia rovnaké pravidlá pre zápis jednotlivých údajov, ako pri zápise nového hlásenia (kapitola [5.3 VYSVETLENIE K NAPŔNANIU JEDNOTLIVÝCH ÚDAJOV V HLÁSENÍ](#)).

	Národné centrum zdravotníckych informácií Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1	Verzia: 2
	Metodický pokyn č. 4/2023 pre zápis do Registra záznamov o narodení	Strana: 15/16 Účinnosť od: 1.11.2023

6.2 STORNO HLÁSENIA O NARODENÍ

Storno hlásenia je možné zrealizovať len z dôvodu duplicitne zaslaného hlásenia alebo ak bolo zapísané nesprávne miesto narodenia dieťaťa. V prípade zistenia inej chyby v zapísaných údajoch, ZPr zapíše opravu hlásenia v zmysle postupu uvedeného v kapitole [6.1 OPRAVA HLÁSENIA O NARODENÍ](#).

Storno ZPr vykoná nasledovne:

- (1) ZPr si vyhľadá prostredníctvom nemocničného IS hlásenie, ktoré chce stornovať.
- (2) Zvolí si možnosť stornovať hlásenie, zadá dôvod jeho stornovania a storno odošle. Dôvod storna je povinný údaj, bez ktorého nebude žiadosť o storno hlásenia prijatá v NCZI.
- (3) V prípade opravy miesta narodenia, ZPr zapíše hlásenie opätovne so správnymi údajmi, pričom postupuje tak ako je uvedené v kapitole [5. ZÁPIS HLÁSENIA O NARODENÍ](#).

7 POSTUP V PRÍPADE TECHNICKÝCH PROBLÉMOV S IS

- (1) V prípade, ak má nemocnica technický problém s nemocničným IS, kvôli ktorému nemôže elektronicky zapisovať hlásenia o narodení do NZIS, nemocnica informuje príslušný matričný úrad a NCZI. Na základe rozsahu technického problému sa postup dohodne individuálne.

8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- (1) Tento metodický pokyn nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnym orgánom NCZI a účinnosť dňa 1.11.2023.
- (2) Zároveň sa ruší Metodický pokyn č. 2/2022 pre zápis do Registra záznamov o narodení zo dňa 1.4.2022 (reg. číslo: NCZI-00564-2022-4000-001).

9 PRÍLOHY

- (1) Tento metodický pokyn obsahuje 1 prílohu:
Príloha – Dohoda rodičov o mene a priezvisku dieťaťa

DOHODA RODIČOV O MENE A PRIEZVISKU DIEŤAŤA

ÚDAJE O RODIČOCH

Matka

Otec

Meno			
Priezvisko			
Rodné priezvisko			
Dátum narodenia (deň, mesiac, rok)			
Miesto narodenia	Okres		
	Obec		
	Štát		
Štátne občianstvo			
Rodné číslo			

ÚDAJE O DIEŤATI

Meno			
Priezvisko			
Dátum narodenia (deň, mesiac, rok)		Čas narodenia (hodina, minúta)	
Miesto narodenia	Okres		
	Obec		
Pohlavie (1-mužské, 2-ženské)			

Žiadame o zápis priezviska nášho dieťaťa ženského pohlavia inej ako slovenskej národnosti do knihy narodení bez koncovky slovenského prechýľovania v zmysle § 16 písm. a) zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov.

.....
Podpis matky

.....
Podpis otca*)

V.....dňa.....

V.....dňa.....

OP/pas matky:

OP/pas otca:

Podpísané pred:

Meno:

Funkcia:

Podpísané pred:

Meno:

Funkcia:

.....
Podpis a pečiatka

zdravotníckeho zariadenia/matrikára

.....
Podpis a pečiatka

zdravotníckeho zariadenia /matrikára

*) Otec môže Dohodu podpísať v zdravotníckom zariadení, ak sú rodičia dieťaťa zosobášení (preukazuje sa sobášnym listom), alebo pred narodením dieťaťa bola spísaná pred matričným úradom zápisnica o určení otcovstva (preukazuje sa Zápisnicou o určení otcovstva k nenarodenému dieťaťu).